



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ  
4 ΜΑΪΟΥ 1988

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ  
266

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Εξαίρεση από την εποπτεία του Υπουργείου Οικονομικών του Ιδρύματος «Ινστιτούτον Ερεύνης Νοσημάτων Θώρακος» και υπαγωγή του στην εποπτεία του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. .... 1

#### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

- Μερική ανάκληση της απόφασης του Υπουργού Οικονομικών 29983/879/26.3.85. .... 2
- Τροποποίηση της με αριθ. 300518/2.11.1984 απόφασης «Κυκλοφορία, έλεγχος και όροι παρασκευής των κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων» (ΦΕΚ 800/τ.Β'/9.11.1984). .... 3
- Αναθέσεις έργου με μίσθωση. .... 4
- Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Βριλησίων Ν. Ανατολικής Αττικής. .... 5
- Καθορισμός κλάδων, των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων. .... 6
- Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Οβριάς Ν. Αχαΐας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1586/86. . 7
- Τροποποίηση της Ε2/οικ. 5519/13.3.86 απόφασης του Νομάρχη Αχαΐας. .... 8
- Ψήφιση ΟΕΥ της Κοινότητας Πτέρης Ν. Αχαΐας. .... 9
- Ψήφιση ΟΕΥ της Κοινότητας Σαραβαλίου Ν. Αχαΐας. .... 10
- Προσαρμογή Ο.Ε.Υ. Κοινότητας Νεοχωρίου Ν. Καρδίτσας στις διατάξεις του Ν. 1586/86. .... 11

#### Διορθώσεις σφαλμάτων

Διόρθωση σφάλματος στην κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας με αριθ. Α.9211/ΔΙΟΝΟΣΕ 1737/3.12.1987. .... 12

### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Εξαίρεση από την εποπτεία του Υπουργείου Οικονομικών του Ιδρύματος «Ινστιτούτον Ερεύνης Νοσημάτων Θώρακος» και υπαγωγή του στην εποπτεία του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της 2342/6.12.1948 πράξης του συμβολαιογράφου Αθηνών Ιωάν. Δημ. Οικονόμου, β) του από 23.2.1950 Β. Δ/τος, «περί εγκρίσεως ιδρύσεως ιδρύματος υπό την επωνυμία «Ινστιτούτον Ερεύνης Νοσημάτων Θώρακος», γ) του από 15.4.1958 Β. Δ/τος σχετικά με την τροποποίηση του ανωτέρω Δ/τος, δ) του 135/1985 Π.

Δ/τος, με το οποίο αντικαταστάθηκαν ορισμένες διατάξεις του προηγούμενου Π. Δ/τος και ε) του άρθρου 97 παρ. 3 του Α.Ν. 2039/39.

2. Το από 15.9.1987 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω ιδρύματος.

3. Τη ΓΥ8787/3.11.86 επιστολή του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

4. Την Υ. 1362Α/5.10.87 απόφαση του Πρωθυπουργού, με την οποία καθορίστηκαν οι αρμοδιότητες του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

5. Την 31/1.12.87 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των με πρόταση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Εξαιρούμε το ίδρυμα «Ινστιτούτον Ερεύνης Νοσημάτων Θώρακος» από την εποπτεία του Υπουργείου Οικονομικών που ασκείται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/39, στη διοίκηση διαχείριση και εκτέλεση του σκοπού του, επειδή συντηρείται κυρίως από πόρους που προέρχονται από τη λειτουργία του και την εν μέρει επιχορήγηση του Δημοσίου και το υπάγουμε στην εποπτεία του αρμόδιου από το σκοπό Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η κατά τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/39 εποπτεία του Υπουργείου Οικονομικών στο ανωτέρω ίδρυμα παραμένει μόνο σε θέματα διατήρησης ή επένδυσης σε άλλα περιουσιακά στοιχεία της περιουσίας που αφέθηκε για τη σύστασή του καθώς και στην εκκαθάριση άλλων περιουσιών που αφήνονται σ' αυτό με κληρονομιά, κληροδοσία και δωρεά χωρίς ειδικό κοινωνοφελή σκοπό, ως επίσης και στη διαχείριση και διάθεση των κοινωνοφελών περιουσιών που αφήνονται σ' αυτό για την εκτέλεση ειδικού κοινωνοφελούς σκοπού.

Στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του Δ/τος αυτού.

Αθήνα, 15 Απριλίου 1988

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ  
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΣΟΣ

### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 28421/863

Μερική ανάκληση της απόφασης του Υπουργού Οικονομικών 29983/879/26.3.85.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του από 20.1.1932 Π. Δ/τος «Διαχείριση νομικών προσώπων από την Τράπεζα της Ελλάδος».

2) Το από 7.10.1958 Β. Δ/γμα (ΦΕΚ Α' 175/24.10.1958) «Τροποποίηση του από 20.1.1932 Π. Δ/τος».

3) Την απόφασή μας 29983/879/26.3.85 «Ανάθεση της διαχείρισης διαφόρων Κρατικών Παιδικών Σταθμών μεταξύ των οποίων και ο Γ. Κρ. Παιδικός Στ. Ιλισίων στην Τράπεζα της Ελλάδος.

4) Το έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδος 17353/22.3.88.

5) Την απόφαση του Υπουργού Οικονομικών 53755/4203/26.5.1986 (ΦΕΚ 383/Β' τεύχος/10.6.1986) «Μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφουν με εντολή Υπουργού στους Προϊσταμένους Δ/νσεων, Τμημάτων κ.λπ., αποφασίζουμε:

Ανακαλούμε μερικά την ανωτέρω απόφασή μας 29983/879/26.3.83 σχετικά με την ανάθεση του Γ' Κρατικού Παιδικού Σταθμού Ιλισίων στην Τρ. Ελλάδος και ορίζουμε όπως το ταμιακό υπόλοιπο του λογ/σμού μεταφερθεί σε λογαριασμό που θα τηρείται στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος Υποχ/μα Ιλισίων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 1988

Με εντολή Υπουργού

Ο Διευθυντής

Ε. ΚΑΤΣΟΡΙΔΑΣ

Αριθ. 240588

(3)

Τροποποίηση της με αριθ. 300518/2.11.1984 απόφασης «Κυκλοφορία, έλεγχος και όροι παρασκευής των κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων» (ΦΕΚ 800/τ.Β'/9.11.1984).

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΓΕΩΡΓΙΑΣ  
ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 1 και 3 του Ν. 1338/1983 «Εφαρμογή του Κοινοτικού Δικαίου» (ΦΕΚ 34/τ.Α'/17.3.1983) ο οποίος τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το Ν. 1440/1984 «Συμμετοχή της Ελλάδος στο κεφάλαιο, στα αποθεματικά και στις προβλέψεις της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων, στο κεφάλαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας Άνθρακος και Χάλυβος και του Οργανισμού Εφοδιασμού ΕΥΡΑΤΟΜ» (ΦΕΚ 70/τ.Α'/21.5.1984).

β) Των άρθρων 2 παράγρ. 2 περιπτ. β και ι και 14 παράγρ. 1 και 4 του Ν. 1316/1983 «Ίδρυση, οργάνωση και αρμοδιότητες του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ.), της Εθνικής Φαρμακοβιομηχανίας (Ε.Φ.), της Κρατικής Φαρμακαποθήκης (Κ.Φ.) και τροποποίηση και συμπλήρωση της Φαρμακευτικής Νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 3/τ.Α'/11.1.1983).

2. Την αριθ. Α 9211/ΔΙΟΝΟΣΕ 1737/3.12.1987 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 702/τ.Β'/4.12.1987).

Τη με αριθμ. 0-397 πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ο.Φ., αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε το άρθρο 52 της με αριθ. 300518/2.11.1984 (ΦΕΚ 800/τ.Β'/9.11.1984) απόφασής μας, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 87/20/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 22ας Δεκεμβρίου 1986 «για την τροποποίηση της οδηγίας 81/852/ΕΟΚ περί προσεγγίσεως των νομοθεσιών των Κρατών μελών σχετικά με τα αναλυτικά, φαρμακοτοξικολογικά και κλινικά πρότυπα και πρωτόκολλα στον τομέα του ελέγχου των κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων» (ΕΕ L 15 σελ. 34), ως εξής:

Άρθρο μόνο.

1. Τροποποιούμε το ΜΕΡΟΣ 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ως εξής:

α) Στο σημείο Α' «ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΑΤΙΚΩΝ» και στο τέλος της παραγράφου 3 προστίθεται παράγραφος 4 που έχει ως εξής:

«4. Πρέπει να αιτιολογείται η επιλογή της σύνθεσης, των συστατικών και του περιέκτη και να τεκμηριώνεται με επιστημονικά στοιχεία σχετικά με τη διαδικασία ανάπτυξης των φαρμακευτικών προϊόντων (DEVELOPPEMENT GALENIQUE). Πρέπει να επισημαίνεται και να αιτιολογείται η τυχόν ύπαρξη περισσεύς δραστικής ουσίας».

β) Στο σημείο Β' «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΜΕΘΟΔΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ» και στο τέλος του β εδαφίου προστίθεται περίπτωση ανάρτησης που έχει ως εξής: «πειραματικές μελέτες που καθιστούν έγκυρη τη διαδικασία παρασκευής, στις περιπτώσεις όπου δεν χρησιμοποιείται πρότυπη μέθοδος παρασκευής ή στις περιπτώσεις όπου η μέθοδος παρασκευής έχει εξαιρετική σημασία για το προϊόν».

γ) Στο σημείο Γ' «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ» η περίπτωση β της παραγράφου 2 αντικαθίσταται ως εξής:

ιβ) Η περιγραφή της ουσίας, σύμφωνη προς εκείνη που έχει επιλεγεί για τη σύνταξη ενός άρθρου της ευρωπαϊκής φαρμακοποίας, συνοδεύεται από όλα τα αναγκαία δικαιολογητικά, ιδίως, εφόσον συντρέχει λόγος, σε ό,τι αφορά τη μοριακή δομή. Αυτή πρέπει να συνοδεύεται από κατάλληλη περιγραφή της μεθόδου συνθετικής παρασκευής. Προκειμένου περί προϊόντων που δύνανται να προσδιορισθούν μόνο από τον τρόπο παρασκευής τους, η περιγραφή του τρόπου αυτού πρέπει να είναι αρκετά λεπτομερής ώστε να χαρακτηρίζει ένα σταθερό, τόσο ως προς τη σύνθεσή του, όσο και ως προς τις επενέργειές του, προϊόν».

2. Τροποποιούμε το ΜΕΡΟΣ 2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ως εξής:

α) Μετά τα δύο εδάφια του ΜΕΡΟΥΣ 2 «ΤΟΞΙΚΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ» προστίθεται νέο εδάφιο που έχει ως εξής:

«Ο Ε.Ο.Φ. μεριμνά ώστε οι δοκιμασίες ασφαλείας να διεξάγονται σύμφωνα με τις αρχές της εργαστηριακής δεοντολογίας που αναφέρονται στο Π.Δ. 329/1983 (ΦΕΚ 118/τ.Α'/8.9.1983) το οποίο τροποποιήθηκε με την αριθ. 279/85/14.2.1985 (ΦΕΚ 146/τ.Β'/18.3.1985) Υπουργική Απόφαση, στον τομέα των δοκιμασιών των επικινδύνων ουσιών ή, ελλείψει τούτων, σύμφωνα με τις αρχές που συνιστά ο Οργανισμός Συνεργασίας και Αναπτύξεως».

β) Στο σημείο Β' «ΜΕΛΕΤΗ ΤΗΣ ΤΟΞΙΚΟΤΗΤΑΣ» του Κεφαλαίου Ι το τέταρτο εδάφιο της παραγράφου 1 αντικαθίσταται ως εξής:

«Η μελέτη αυτή περιγράφει τα παρατηρηθέντα συμπτώματα, συμπεριλαμβανομένων των τοπικών αντιδράσεων. Η περίοδος παρατήρησης των πειραματοζώων καθορίζεται από τον πειραματιστή και θα επαρκεί για να καταδειχθεί η χειρότερη ισοστάση ή η αποκατάσταση ιστών ή οργάνων. Θα διαρκεί συνήθως δεκατέσσερις ημέρες, και πάντως δεν θα είναι μικρότερη των επτά ημερών, χωρίς να υποβάλλονται τα ζώα σε μακρά δοκιμασία. Τα ζώα που πεθαίνουν κατά την περίοδο παρατήρησης πρέπει να υποβληθούν από τον Ε.Ο.Φ. σε αυτοψία, όπως επίσης και όλα τα ζώα που επιβιώνουν καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου παρατήρησης.

Πρέπει να αντιμετωπίζεται το ενδεχόμενο διενέργειας ιστοπαθολογικών εξετάσεων σε κάθε όργανο το οποίο κατά την αυτοψία παρουσιάζει μακροσκοπικές αλλοιώσεις.

Από τα ζώα που χρησιμοποιούνται στη μελέτη πρέπει να λαμβάνονται όσο το δυνατό περισσότερες πληροφορίες. Οι δοκιμασίες τοξικότητας δι' εφάπαξ χορηγήσεως πρέπει να διεξάγονται έτσι ώστε να αποκαλύπτονται τα σημεία οξείας τοξικότητας και να αξιολογείται κατά το δυνατό ο τρόπος επέλευσης του θανάτου. Πρέπει να διενεργείται σε κατάλληλα είδη ποσοτική εκτίμηση της κατά προσέγγιση θανατηφόρου δόσεως και να συλλέγονται στοιχεία για τη σχέση δόσεως - αποτελέσματος, χωρίς εντούτοις να απαιτείται υψηλό επίπεδο ακριβείας».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Απριλίου 1988

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΟΤΤΑΚΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. Φ 201/οικ 2046

(4)

Αναθέσεις έργου με μίσθωση.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ  
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Του άρθρου 15 του Ν. 1735/87 (ΦΕΚ 195/τ. Α'/11.11.87), αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό των προσώπων που μπορεί το Ταμείο Επικ. Ασφάλισης, Πρόνοιας και Ασθένειας Λιμενεργατών Πειραιά να αναθέσει έργο με μίσθωση σε 65 γιατρούς διαφόρων ειδικοτήτων και 20 φυσιοθεραπευτές, για ένα χρόνο, προκειμένου να εξασφαλιστεί η περιθαλψή των ασφαλισμένων του.

Από τους παραπάνω, οι γιατροί απαιτείται να έχουν πτυχίο ημεδαπής ιατρικής Σχολής ή ισότιμο της αλλοδαπής, άδεια άσκησης επαγγέλματος στην Ελλάδα, τίτλο ειδικότητας κατά περίπτωση και τετραετή άσκηση επαγγέλματος και οι φυσιοθεραπευτές απαιτείται να έχουν πτυχίο φυσιοθεραπείας αναγνωρισμένο, άδεια άσκησης επαγγέλματος

και να έχουν εγγραφεί στον οικείο επαγγελματικό σύλλογο.

Η αμοιβή στους αναδόχους θα παρέχεται με βάση δελτία παροχής υπηρεσιών θεωρημένα από την οικεία οικονομική εφορία. Η αμοιβή των παραπάνω γιατρών καθορίζεται στις 600.000 δρχ. ετησίως για τον καθένα, εκτός από ορισμένες ειδικότητες γιατρών που προσδιορίζονται από το Δ.Σ. του Ταμείου και τους φυσιοθεραπευτές οι οποίοι αμείβονται σύμφωνα με το κρατικό τιμολόγιο (κατά πράξη και περίπτωση).

Το έργο των ανωτέρω αναδόχων γιατρών και φυσιοθεραπευτών δεν ανάγεται στον κύκλο των καθηκόντων των υπαλλήλων του Ταμείου, θα παρέχεται στα ιδιωτικά ιατρεία και φυσιοθεραπευτήρια, αντίστοιχα, και σε χρόνο ανεξάρτητο από το ωράριο λειτουργίας της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Απριλίου 1988

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΑΠ. ΚΑΚΑΛΑΜΑΝΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. 9845

(5)

Ψήφισι νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Βριλησίων Ν. Ανατολικής Αττικής.

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» και 1586/1986 «περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων του δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» και του Π.Δ. 37α/1987.

2. Την 2/23.3.1988 (θέμα ΕΗΔ) γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 του Ν. 1586/86.

3. Τα στοιχεία του οικείου φακέλου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 37/1988 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Βριλησίων που αφορά στην ψήφισι νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ανωτέρω Κοινότητας ως ακολούθως.

Άρθρο 1ο.

#### ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η υπηρεσία της Κοινότητας οργανώνεται σε Διεύθυνση και Τμήματα με καταμερισμό αρμοδιοτήτων σε σύνολο οργανικών θέσεων μονίμων υπαλλήλων 61 κατατασσομένων σε κατηγορίες και κλάδους όπως παρακάτω:

##### Α' ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού.

Μία (1) θέση κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών.

Μία (1) θέση κλάδου ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων.

Μία (1) θέση κλάδου ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών.

Μία (1) θέση κλάδου ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών.

Εννέα (9) θέσεις κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ5 Εργοδηγών Δομικών Έργων.

Τρεις (3) θέσεις κλάδου ΔΕ14 Ελεγκτών εσόδων - εξόδων ΟΤΑ.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ15 Εισπρακτόρων.

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ29 Οδηγών αυτ./των.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ30 Τεχνιτών, μία ειδικότητας υδραυλικού και η άλλη ειδικότητας οικοδόμου.

Μία (1) θέση κλάδου ΥΕ1 Κλητήρων - θυρωρών - Γενικών Καθηκόντων.

Μία (1) θέση κλάδου ΥΕ2 Επιστατών καθαριότητας.

Δέκα (10) θέσεις κλάδου ΥΕ16 Προσωπικού καθαριότητας εκ των οποίων έξι ειδικότητας εργάτων καθαριότητας, μία ειδικότητας εργάτη οικοδόμου, μία ειδικότητας φύλακα παιδικών χαρών, μία ειδικότητας φύλακα γυμναστηρίου, μία ειδικότητας εργάτη - φύλακα εντευκτηρίου Νεότητας.

Β' ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΕΡΙΩΡΙΣΜΕΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (αρθ. 23, 35 Ν. 1735/87).

Μία (1) θέση καθαρίστριας γραφείων με απασχόληση τρεις (3) ώρες ημερησίως, πέντε ημέρες την εβδομάδα.

Γ' ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (Ν. 1476/84; ΔΙΠΔ/Φ.42/24/11440/31.12.86 Κοινή Υπουργική Απόφαση, Ν. 1735/87).

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού.

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων.

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ28 Χειριστών μηχανημάτων έργων.

Τέσσερις (4) θέσεις κλάδου ΔΕ29 Οδηγών αυτ./των.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ30 Τεχνιτών ειδικότητας υδραυλικού.

Δέκα τρεις (13) ΥΕ16 Προσωπικού καθαριότητας εκ των οποίων 8 εργάτες καθαριότητας, 3 ύδρευσης 1 εργάτη κήπων και 1 καθαρίστριας κοινοτικού καταστήματος.

Δ' ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ν. 1476/84, ΔΙΠΔ/Φ.42/24/11440/31.12.86, Ν.1735/87).

Μία (1) θέση Αρχιτέκτονα Μηχανικού.

Δύο (2) θέσεις Διοικητικών Υπαλλήλων.

Μία (1) θέση Τεχνίτη υδραυλικού.

Δύο (2) θέσεις εργάτων καθαριότητας.

Δύο (2) θέσεις εργάτων ύδρευσης.

Μία (1) θέση εργάτη κήπων και δεινδροστοιχίων.

Οι ανωτέρω θέσεις με στοιχεία Γ' και Δ' καλύπτονται σήμερα από τους διορισθέντες σύμφωνα με τους ανωτέρω νόμους και την Κοινή Υπουργική Απόφαση που περιλαμβάνονται στο συνημμένο παράρτημα Α' της 37/1988 απόφασης του Κ.Σ. και καταργούνται με την κατά οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση από την υπηρεσία αυτών που τις κατέχουν.

#### ΑΡΘΡΟ 2ο

##### ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ

Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων της Κοινότητας ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 και προέρχονται:

α. Της Διεύθυνσης από τον Κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού ή ΔΕ1 Διοικητικού.

β. Του Τμήματος Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών από τον Κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού ή ΔΕ1 Διοικητικού.

γ. Του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών από τον Κλάδο ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών ή ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων και εφόσον δεν υπάρχει υπάλληλος του κλάδου αυτού από τον Κλάδο ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν υπάλληλοι ούτε της κατηγορίας αυτής από τον Κλάδο ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών.

#### ΑΡΘΡΟ 3ο

##### ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το κατά το άρθρο 1 προσωπικό κατανέμεται κατά τμήματα ανάλογα των εκάστοτε παρουσιαζομένων υπηρεσιακών αναγκών σε κάθε τομέα υπηρεσίας της Κοινότητας με απόφαση του Προέδρου της Κοινότητας μετά την εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης ή του Τμήματος. Στην απόφαση θα προσδιορίζονται τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες κάθε υπαλλήλου.

#### ΑΡΘΡΟ 4ο

##### ΔΙΑΙΡΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

###### 1. Προϊστάμενος Διεύθυνσης

α. Προϊσταται του προσωπικού της Κοινότητας.

β. Τηρεί τους ατομικούς υπηρεσιακούς φακέλους του προσωπικού και συντάσσει ως Β' κριτής τις εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων των υπαλλήλων.

γ. Παρακολουθεί την ισχύουσα νομοθεσία και επιβλέπει για την εφαρμογή της από τις υπηρεσίες της Κοινότητας.

δ. Επιβλέπει, συντονίζει και κατευθύνει τις υπηρεσίες της Κοινότητας και το προσωπικό στην εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις εκάστοτε αποφάσεις του Κοινοτικού Συμβουλίου και του Προέδρου της Κοινότητας.

Είναι αρμόδιος για κάθε θέμα που σχετίζεται με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Κοινότητας.

###### 2. Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

Στο Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών υπάγονται οι παρακάτω αρμοδιότητες.

α. Δημόσιες σχέσεις-Τύπος.

β. Αρχείο - Διεκπεραίωση.

γ. Δημοτική κατάσταση.

δ. Φορολογικά θέματα.

ε. Λογιστικά θέματα.

στ. Εισπραξη κοινοτικών προσόδων.

## Προϊστάμενος Τμήματος.

1) Πέραν των ειδικών καθηκόντων του, επιβλέπει και συντονίζει τις εργασίες του τμήματός του και επεμβαίνει οσάκις παρίσταται ανάγκη για την απρόσκοπτη διεξαγωγή της υπηρεσίας Διοικητικού Οικονομικού της Κοινότητας.

2) Εισηγείται στον Πρόεδρο, μέσω του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης, τον προσδιορισμό των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων στους υπαλλήλους του τμήματος.

## α. Δημόσιες σχέσεις - Τύπος.

1) Κατάρτιση και εκτέλεση των προγραμμάτων εορτών και τελετών, δεξιώσεων, πολιτιστικών εκδηλώσεων, ενημέρωση του κοινού επί των κοινοτικών δραστηριοτήτων και έκδοση ενημερωτικών εντύπων ή περιοδικών.

2) Ενημέρωση των αρμοδίων υπηρεσιών της Κοινότητας στα διάφορα προβλήματα που αναφέρονται έγγραφα ή προφορικά από τους κατοίκους της Κοινότητας καθώς και εκείνα που δημοσιεύονται μέσω του τύπου και άλλων μέσων ενημέρωσης.

3) Οι σχέσεις της Διοίκησης της Κοινότητας με τα Συνοικιακά Συμβούλια.

## β. Αρχείο - Διεκπεραίωση.

1) Πρωτοκόλληση τόσο της εισερχόμενης όσο και της εξερχόμενης αλληλογραφίας της Κοινότητας.

2) Τήρηση του αρχείου (φακέλους - βιβλία) όπου καταχωρίζονται και αρχαιοθετούνται τα πάσης φύσης έγγραφα.

3) Διεκπεραίωση της αλληλογραφίας της Κοινότητας.

4) Δακτυλογράφηση.

5) Καταχώριση των αποφάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου στο βιβλίο πρακτικών.

6) Σύνταξη των αιτήσεων των πολιτών αν χρειάζεται.

7) Σύνταξη των υπευθύνων δηλώσεων παροχής ηλεκτρικού ρεύματος από τη Δ.Ε.Η.

8) Δημοσίευση των ανακοινώσεων και κάθε άλλου σχετικού εγγράφου κλητήρια θεσπίσματα και επιδόσεις κ.λπ.

## γ. Δημοτική κατάσταση.

1) Τήρηση των δημοτολογίων, μητρώων αρρένων, στρατολογικών πινάκων και έκδοση των πιστοποιητικών γέννησης, οικογενειακής κατάστασης και στρατολογικής χρήσης.

2) Τήρηση των εκλογικών καταλόγων και διαδικασία εγγραφής εκλογέων και έκδοση εκλογικών βεβαιώσεων.

3) Κάθε άλλο στοιχείο που έχει σχέση με την ενημέρωση των δημοτολογίων και εξυπηρέτηση των πολιτών στα ανωτέρω αντικείμενα.

## δ. Φορολογικά θέματα

1) Κατάρτιση των φορολογικών καταλόγων φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών και η σύνταξη των φορολογικών προσκλήσεων.

2) Ενημέρωση των φορολογικών καταλόγων σε συνεργασία με το Δημόσιο Ταμείο.

3) Διαδικασία συγχρότητας των Επιτροπών εκτίμησης ακινήτων και επίλυσης με συμβιβασμό των φορολογικών διαφορών της Κοινότητας καθώς και για τις υποθέσεις που παραπέμπονται στα φορολογικά δικαστήρια.

4) Τήρηση του βιβλίου βεβαιούμενων εσόδων.

5) Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων φορολογικής χρήσης.

6) Ανάληψη και διεκπεραίωση κάθε άλλου θέματος που έχει σχέση με φορολογικά και συναφή θέματα.

## ε. Λογιστικά θέματα.

1) Σύνταξη του προϋπολογισμού και του απολογισμού της Κοινότητας.

2) Σύνταξη των καταστάσεων μισθοδοσίας του προσωπικού.

3) Έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής (ΧΕΠ).

4) Διαχείριση της παγίας προκαταβολής.

5) Σύνταξη των καταστάσεων εισφορών στα ασφαλιστικά ταμεία και ενημέρωση των βιβλίων ενσήμων Ι.Κ.Α.

6) Τήρηση βιβλίων τρεχουσών λογαριασμών και καθολικού εξόδων.

7) Κατάρτιση του προγράμματος προμηθειών και εκτέλεση αυτού.

## στ. Εισπραξη κοινοτικών προσόδων.

1) Η εισπραξη κάθε είδους εσόδων της Κοινότητας, βεβαιούμενων και οίκοθεν.

2) Ενημέρωση των φορολογικών καταλόγων και η σύνταξη καταστάσεων οφειλετών.

3) Έκδοση και εκτέλεση ενταλμάτων προσωπικής κράτησης, κατασχετηρίων και προσημιώσεων.

4) Επιλαμβάνεται σε κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με τα έσοδα της Κοινότητας.

## 3. Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών

Στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών υπάγονται οι παρακάτω αρμοδιότητες.

α. Προγραμματισμός, Μελέτες, Επιβλέψεις έργων, Σχέδιο πόλης.

β. Αποχέτευση.

γ. Ηλεκτροφωτισμός.

δ. Ύδρευσης.

ε. Καθαριότητα.

στ. Κήποι - δενδροστοιχίες.

## Προϊστάμενος Τμήματος.

Πέραν των ειδικών καθηκόντων, που θα εκτελεί με απόφαση του Προέδρου της Κοινότητας, επιβλέπει, συντονίζει και κατευθύνει την υπηρεσία του σε τρόπο ώστε να διεξάγεται απρόσκοπτα.

Εισηγείται στον Πρόεδρο μέσω του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης τον προσδιορισμό των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων στους υπαλλήλους του τμήματος.

α. Προγραμματισμός, Μελέτες, Επιβλέψεις έργων, Σχέδιο πόλης.

1) Κατάρτιση του σχεδίου Τεχνικού Προγράμματος των εκτελεστέων έργων της Κοινότητας.

2) Σύνταξη αρχιτεκτονικών, πολεοδομικών, τοπογραφικών μελετών και μελετών έργων οδοποιίας, αποχέτευσης, ύδρευσης και κτιρίων.

3) Σύνταξη μελετών υδρομετρικού δικτύου.

4) Σύνταξη των σχεδίων τροποποίησης και εφαρμογής του ρυμοτομικού σχεδίου της Κοινότητας καθώς και των πράξεων αναλογισμού και διεκπεραίωσης της σχετικής διαδικασίας.

5) Εφαρμογή επί του εδάφους του ρυμοτομικού σχεδίου και εκτέλεση εργασιών αποτυπώσεων και χωροσταθμίσεων.

6) Επιβλέψη των πάσης φύσης εκτελούμενων έργων της Κοινότητας.

7) Σύνταξη των πιστοποιήσεων και λογαριασμών πληρωμής των εκτελούμενων έργων και των απαιτούμενων επιμετρήσεων και παραλαβών των έργων.

8) Τήρηση των φακέλων των πράξεων αναλογισμού και των υφομέτρων και έκδοση βεβαιώσεων και στοιχείων υφομέτρων οδών και κοινοχρήστων χώρων.

9) Χορήγηση των αδειών εκσκαφών και τομών οδοστρωμάτων.

10) Έλεγχος των εκδιδόμενων οικοδομικών αδειών από άποψη τήρησης των όρων και περιορισμών δόμησης του εγκατεμένου ρυμοτομικού σχεδίου.

11) Τήρηση του κτηματολογίου της Κοινότητας.

12) Τήρηση βιβλίου υλικών και εξοπλισμού της Τεχνικής Υπηρεσίας.

## β. Αποχέτευση.

1) Τήρηση του αρχείου της αποχέτευσης.

2) Παραλαβή και διεκπεραίωση των αιτήσεων για τη σύνδεση των ακινήτων με το δίκτυο αποχέτευσης.

3) Προγραμματισμός των υπό εκτέλεση συνδέσεων με το δίκτυο αποχέτευσης.

4) Τήρηση του βιβλίου μηχανημάτων και υλικών αποχέτευσης.

5) Τήρηση καρτελών και μητρώων υποχρέων λογαριασμών σύνδεσης με το δίκτυο αποχέτευσης.

## γ. Ηλεκτροφωτισμός

1) Ευθύνη της συντήρησης και ομαλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων του δικτύου φωτισμού οδών και κοινοχρήστων χώρων της Κοινότητας.

2) Προγραμματισμός των νέων επεκτάσεων του δικτύου φωτισμού των οδών και κοινοχρήστων χώρων.

3) Τήρηση βιβλίου αναλωσίμων ηλεκτρικών ειδών καθώς και προγραμματισμός της προμήθειας του αναγκαίου ηλεκτρολογικού υλικού.

## δ. Ύδρευση.

1) Ευθύνη της συντήρησης και ομαλής λειτουργίας των αντλιοστασίων, του δικτύου και των εγκαταστάσεων γενικά της ύδρευσης της Κοινότητας.

2) Προγραμματισμός των νέων παροχών, της επέκτασης, βελτίωσης και συμπλήρωσης του δικτύου ύδρευσης.

3) Διεκπεραίωση - έλεγχος των αιτήσεων παραπόνων υδροληπτών για υπερβολική κατανάλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού ύδρευσης της Κοινότητας.

4) Καταμέτρηση των ενδείξεων, των υδρομετρητών και υδροληπτών και παροχή στοιχείων για τη σύνταξη των βεβαιωτικών καταλόγων του τέλους ύδρευσης προς μηχανογράφηση αυτών και έκδοση των οικείων λογαριασμών ύδρευσης.

5) Παρακολούθηση και κατάρτιση του προγράμματος εργασίας λειτουργίας των κοινοτικών αντλιοστασίων και του δικτύου ύδρευσης.

6) Τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου υλικών και εξαρτημάτων

ύδρευσης και προγραμματισμός των απαιτούμενων για προμήθεια υλικών.

#### ε. Καθαριότητα

1) Η υπηρεσία καθαριότητας εποπτεύεται από τον επιστάτη καθαριότητας ο οποίος είναι υπεύθυνος για την περισυλλογή και αποκομιδή των απορριμμάτων, τον καθαρισμό των κοινοχρήστων χώρων καθώς και την περισυλλογή και αποκομιδή των εξωοικιακών απορριμμάτων και εισηγείται στον Πρόεδρο, μέσω του προϊσταμένου του κάθε μέτρο προς βελτίωση της υπηρεσίας καθαριότητας.

2) Τήρηση βιβλίου αναλώσιμου υλικού της υπηρεσίας και προγραμματισμός της προμήθειάς αυτού.

στ. Κήποι - δεινροστοιχίες

1) Καλλιέργεια και συντήρηση του πρασίνου των οδών, πλατειών και κοινοχρήστων χώρων της Κοινότητας.

2) Προγραμματισμός των δεινροφυτεύσεων και η δημιουργία κηπών στους κοινόχρηστους χώρους της Κοινότητας.

3) Επιμέλεια στον καλλωπισμό των δεινρυλίων και φυτών (κλάδεμα, ράντισμα κ.λπ.).

4) Προγραμματισμός των απαιτούμενων για προμήθεια σπόρων, φυτών, λιπασμάτων, εργαλείων και τήρηση του οικείου βιβλίου, από το δεινροκηπουρό που θα ορίζεται εκάστοτε υπεύθυνος της υπηρεσίας Κήπων και δεινροστοιχιών με απόφαση του Προέδρου της Κοινότητας μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου του τμήματος.

#### ΑΡΘΡΟ 5ο

#### ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Τυπικά προσόντα διορισμού κατά κατηγορία και κλάδο είναι τα οριζόμενα στα άρθρα 2 και 17 του Ν. 1586/86 και στο Π.Δ. 37α/1987.

#### ΑΡΘΡΟ 6ο

#### ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Τα του διορισμού, των θεμελιωδών καθηκόντων, περιορισμών, αστικής ευθύνης, των μεταβολών της υπηρεσιακής κατάστασης, πειθαρχικών αδικημάτων, ποινών και της λύσης της υπαλληλικής σχέσης των υπαγομένων στον παρόντα Οργανισμό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1188/1981, 1586/86, 1735/87 του Π. Δ/τος 581/84 καθώς και των Νόμων και Διαταγμάτων που αφορούν τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α.

#### ΑΡΘΡΟ 7ο

#### ΚΥΡΩΣΗ - ΙΣΧΥΣ

Κάθε προηγούμενη απόφαση που αφορά τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας καταργείται από της δημοσίευσής του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Παρασκευή, 19 Απριλίου 1988

Ο Νομάρχης κ.α.α.  
Η Διευθύντρια  
ΕΛΕΝΗ ΣΚΑΡΜΕΑ

Αριθ. Ε 2726

(6)

Καθορισμός κλάδων, των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων.

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 10 του Ν. 1586/1986.
2. Τη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου Τρίπολης που διατυπώθηκε στην 21/1987 απόφασή του.
3. Το γεγονός ότι μέχρι σήμερα δεν έχει εγκριθεί ο νέος ΟΕΥ του Δήμου Τρίπολης, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τους κλάδους των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων, στο Δήμο Τρίπολης, ως εξής:

1. Για τη θέση του Προϊσταμένου του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών θα κρίνονται οι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ1 Διοικητικού και ΔΕ1 Διοικητικού.

2. Για τη θέση του Προϊσταμένου του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών θα κρίνονται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ1 Διοικητικού και ΔΕ1 Διοικητικού.

3. Για τη θέση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας θα κρίνονται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ3 (Πολιτικών Μηχανικών) ΤΕ3 (Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών) και ΤΕ5 (Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών).

Τρίπολη, 23 Φεβρουαρίου 1987

Ο Νομάρχης κ.α.α.  
Ο Προϊστάμενος  
ΣΤ. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

Αριθ. 10546

(7)

Ψήφισμα νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Οβριάς Ν. Αχαΐας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1586/86.

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την απόφαση του Κ.Σ. Οβριάς αριθμ. 125/87 περί ψήφισμα νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1586/86.

2. Τη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού του άρθρου 14 του Ν. 1586/86.

3. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86, σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 81 του Ν. 1416/84, και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών 53560/59/6.8.86, 75643/16.7.1987, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθμ. 125/87 απόφαση του Κ.Σ. Οβριάς περί ψήφισμα νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας αυτής, ο οποίος διαρθρώνεται όπως πιο κάτω:

1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.:

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ1 Διοικητικού

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ-Α

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ1

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Γ

ΚΛΑΔΟΣ Υ.Ε. 16

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ-Γ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Απριλίου 1988

Ο Νομάρχης  
Δ. ΠΑΝΤΑΖΗΣ

Αριθ. Ε2/5013

(8)

Τροποποίηση της Ε2/οικ. 5519/13.3.86 απόφασης του Νομάρχης Αχαΐας.

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 7 του Ν. 3200/55 «περί Διοικητικής αποκέντρωσης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του Ν.Α. 532/70 «περί συμπληρώσεως των διατάξεων περί διοικητικής αποκέντρωσης», καθώς και των ομοίων του Β.Α. 159/73.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1579/85 «περί ρυθμίσεων για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις».

4. Την Ε2/οικ. 5519/13.3.1986 απόφασή μας «περί συγκρότησης πρωτοβάθμιας επιτροπής ελέγχου σταυλισμών και επιχειρήσεων επεξεργασίας ζωικών προϊόντων όπως τροποποιήθηκε με την Ε2/10678/16.6.1987 απόφασή μας.

5. Το 457/2.3.1988 έγγραφο της Δ/νσης Κτηνιατρικής Ν. Αχαΐας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την απόφασή μας Ε2/οικ. 5519/13.3.1986, όπως τροποποιήθηκε με την Ε2/10678/16.6.1987 όμοια και ορίζουμε ότι στην πρωτοβάθμια επιτροπή ελέγχου σταυλισμών και επιχειρήσεων



επεξεργασίας ζωικών προϊόντων, θα μετέχει ως τακτικό μέλος ο Γιαννούσης Γιάννης, κτηνίατρος της Δ/σης Κτηνιατρικής Αχαΐας, σε αντικατάσταση του Παναγιωτόπουλου Παύλου, με αναπληρωματικό μέλος το Δ/ντή του οικείου Αγροτικού Κτηνιατρείου, σε αντικατάσταση του Ντούμα Συμεών Κτηνιάτρου της αυτής Δ/σης.

Κατά τα λοιπά ισχύει η προηγούμενη τροποποιημένη απόφασή μας.  
Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 15 Απριλίου 1988

Ο Νομάρχης  
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΠΑΝΤΑΖΗΣ

Αριθ. Α. 1586

Ψήφιση ΟΕΥ της Κοινότητας Πτέρης Ν. Αχαΐας.

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την απόφαση του Κοιν. Συμβουλίου Πτέρης αρ. 51/86, περί ψήφισης του ΟΕΥ της Κοινότητας Πτέρης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 153 του Π.Δ. 76/85.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 και του Ν. 1586/86.

4. Την αριθμ. 5-8/10.12.87 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 5 του Ν. 1188/81, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Πτέρης αρ. 51/86 περί ψήφισης του ΟΕΥ της Κοινότητας, ο οποίος διαρθρώνεται ως εξής:

Κατηγορία ΔΕ

α) Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Δύο θέσεις με βαθμούς Γ-Α

β) Κλάδος ΔΕ15 Εισπρακτόρων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

Προϊστάμενος της Γραμματείας είναι ο Πρόεδρος της Κοινότητας, γιατί ο αριθμός των θέσεων δεν ξεπερνά τις τέσσερις (4) βάσει της αρ. 27111/87 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 8 Μαρτίου 1988

Με εντολή Νομάρχη  
Ο Διευθυντής  
ΣΤΕΦ. ΦΑΡΔΕΛΛΑΣ

Αριθ. Α.Π. 10545

Ψήφιση ΟΕΥ της Κοινότητας Σαραβαλίου Ν. Αχαΐας.

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την απόφαση του Κοιν. Συμβουλίου Σαραβαλίου 3/88 περί ψήφισης του ΟΕΥ της Κοινότητας Σαραβαλίου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 153 του Π.Δ. 76/85.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 και του Ν. 1586/86.

4. Την αριθμ. 1-12/9.3.1988 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 του Ν. 1586/1986, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απόφαση του Κοιν. Συμβουλίου Σαραβαλίου 3/88 περί ψήφισης του ΟΕΥ της κοινότητας, ο οποίος διαρθρώνεται ως εξής:

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ-Α

Κλάδος ΔΕ30 Τεχνίτης ύδρευσης

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

Προϊστάμενος της Γραμματείας είναι ο Πρόεδρος της Κοινότητας, γιατί ο αριθμός των θέσεων δεν ξεπερνά τις τέσσερις (4) θέσεις.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Απριλίου 1988

Με εντολή Νομάρχη  
Ο Διευθυντής  
ΣΤ. ΦΑΡΔΕΛΛΑΣ

Αριθ. Β 5544

Προσαρμογή Ο.Ε.Υ. Κοινότητας Νεοχωρίου Ν. Καρδίτσας στις διατάξεις του Ν. 1586/86. (11)

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παραγ. 3 Ν. 1188/81 σε συνδυασμό με τις όμοιες του Ν. 1586/86.

2. Την αριθμ. 53560/59/6.8.86 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την αριθ. 43/87 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Νεοχωρίου με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας.

4. Τη σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 παραγ. 9 του Ν. 1586/86 η οποία έχει διατυπωθεί στο αριθ. 1/4/29.2.88 πρακτικό, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Νεοχωρίου όπως έχει ψηφιστεί με την αριθμ. 43/87 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου και ο οποίος έχει ως εξής:

#### ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Συγκρότηση Υπηρεσιών

Άρθρο 1ο: Η Υπηρεσία της Κοινότητας συγκροτείται από τη Διοικητική Υπηρεσία.

Το οργανωτικό σχήμα της Κοινότητας ονομάζεται γραμματεία με προϊστάμενο τον Πρόεδρο της Κοινότητας.

Διοικητικές Υπηρεσίες

Άρθρο 2ο: Διάρθρωση - διαβάθμιση θέσεων

Οι θέσεις του προσωπικού της Κοινότητας διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως παρακάτω:

Μόνιμο προσωπικό

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Μία (1) θέση γραμματέα με βαθμούς Γ-Α

Κατηγορία ΥΕ

Κλάδος ΥΕ1 κλητήρων θυρ. γενικών καθηκόντων

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Γ

Άρθρο 3: Αρμοδιότητες και αντικείμενα Διοικητικής Υπηρεσίας

Στην αρμοδιότητα της Διοικητικής Υπηρεσίας ανήκουν (ενδεικτική αρίθμηση).

Γραμματέας Κοινότητας

1. Η τήρηση του πρωτοκόλλου αλληλογραφίας εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και η διεκπεραίωση αυτών.

2. Η κανονική τήρηση των Μητρώων Αρρένων και των Δημοτολογίων της Κοινότητας και η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας για τις μεταβολές στα Μητρώα και Δημοτολόγια.

3. Η κανονική τήρηση του Αρχείου της Κοινότητας.

4. Η μέριμνα για τη δημοσίευση των πάσης φύσεως ανακοινώσεων της Κοινότητας καθώς και η επίδοση των προσκλήσεων συνεδριάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου.

5. Η έγκαιρη και κανονική σύνταξη βεβαιωτικών καταλόγων από τέλη και δικαιώματα της Κοινότητας.

6. Η παραλαβή, αποσφράγιση, χαρακτηρισμός, πρωτοκόλληση, αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας της Κοινότητας αφού προηγουμένως τεθεί υπόψη του Προέδρου χωρίς καθυστέρηση και γίνουν οι δέουσες ενέργειες.

7. Η κανονική τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Κοιν. Συμβουλίου και η έκδοση και δημοσίευση αυτών.

8. Η αντιγραφή, δακτυλογράφηση όλων των εγγράφων της Κοινότητας αποφάσεων, πιστοποιητικών και η εκτέλεση κάθε γραφικής υπηρε-

σίας της Κοινότητας που της ανατίθεται.

9. Η παρακολούθηση των νόμων και νομολογίας και μέριμνα εφαρμογής τους και εκτελέσεως των διαταγών προς εύρυθμη λειτουργία της διοικητικής υπηρεσίας.

10. Η ενημέρωση του Προέδρου για την πορεία των οικονομικών της Κοινότητας και η προσυπογραφή με τον Πρόεδρο των χρηματικών ενταλμάτων.

11. Η φροντίδα για τη λειτουργία των υπηρεσιών της Κοινότητας ύδρευσης, φωτισμού, καθαριότητας, άρδευσης καθώς και κάθε υπηρεσία που θα δημιουργηθεί στο μέλλον.

12. Η διεξαγωγή κάθε υπηρεσίας που απορρέει από την ενάσκηση αρμοδιοτήτων, οι οποίες ανατίθεται στην Κοινότητα από νόμους, διατάγματα κ.λπ.

Στην αρμοδιότητα του κλητήρα της Κοινότητας ανάγονται ο κλητήρας εκτελεί την καθαριότητα του Κοιν. Γραφείου της κοινότητας μεριμνά για τη διακίνηση της εισερχόμενης αλληλογραφίας την κανονική επίδοση της εξερχόμενης τοιαύτης καθώς και την επίδοση των προσκλήσεων του Κοιν. Συμβουλίου την τοιχοκόλληση όλων των ανακοινώσεων και εκτελεί κάθε υπηρεσία που ανατίθεται σ' αυτόν νόμιμα.

Άρθρο 4ο: Τυπικά προσόντα διόρισμού του προσωπικού του άρθρου 2 ορίζονται για την κατηγορία ΔΕ του κλάδου ΔΕ Διοικητικού απολυτήριο Λυκείου ή εξατάξιου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου σχολείου ανεξάρ-

τητα από την ειδικότητα (άρθρο 5 Π. Δ/τος 37α/87).

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 31 Μαρτίου 1988

Με εντολή Νομάρχη κ.α.α.  
Ο Διευθυντής  
ΔΗΜ. ΓΕΝΝΑΔΙΟΣ

#### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(12)

Στην κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας με αριθ. Α.9211/ΔΙΟΝΟΣΕ 1737/3.12.1987 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Οικονομίας», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 702/τ. Β'/4.12.1987 γίνεται η ακόλουθη διόρθωση:

Στη σελίδα 7213 στη δεύτερη στήλη στην παρ. 1 στο στοιχείο 3 από το εσφαλμένο την άσκηση επί των: στο ορθό την άσκηση εποπτείας επί των:

(Από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας)

